



AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

RICHIESTA DI ANTICIPO PER MISSIONE

Il/La sottoscritto/a con riferimento alla missione che effettuerà
a dal
al come da provvedimento di autorizzazione che si allega

CHIEDE

la concessione dell'anticipazione pari al 75% del trattamento complessivo spettante per la missione (ad esclusione delle spese di iscrizione anticipate al 100%) sulla base dei seguenti preventivi allegati:

- Spese di viaggio (mezzo di trasporto	Euro.....	USD.....
- Spese di pernottamento (nr..... Notti)	Euro.....	USD.....
- Spese di vitto	Euro.....	USD.....
- Spesa di iscrizione	Euro.....	USD.....
- Altre spese	Euro.....	USD.....
TOTALE	Euro.....	USD.....

Il/La sottoscritto/a inoltre dichiara che in caso di impossibilità ad effettuare la missione, provvederà alla restituzione dell'anticipo ricevuto entro e non oltre 15 giorni dalla data in cui avrebbe dovuto avere inizio la missione.

Ancona,

IL RICHIEDENTE

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Spese di viaggio (mezzo di trasporto	Euro.....
Spese di pernottamento (nr..... notti)	Euro.....
Spese di vitto (nr..... pasti)	Euro.....
Spesa di iscrizione	Euro.....
Altre spese	Euro.....
TOTALE COSTO PRESUNTO MISSIONE	Euro.....
ANTICIPO CONCESSO	Euro.....